

Kod przedmiotu: 20

1. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE – SYLABUS

A. Podstawowe dane

| | |
|--|---|
| Nazwa przedmiotu/zajęć | Technologia informacyjna |
| Nazwa przedmiotu w języku angielskim | Information technology |
| Kierunek studiów | Filologia o module specjalnościowym: filologia angielska nauczycielska z modulem biznesowym |
| Poziom studiów | Licencjackie |
| Profil | Praktyczny |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Jednostka prowadząca kierunek | Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych, Katedra Nauk Humanistycznych |
| Imię i nazwisko nauczyciela(-li) i stopień lub tytuł naukowy osoby odpowiedzialnej za przygotowanie sylabusu | mgr inż. Łukasz Kamiński |
| Przedmioty wprowadzające | brak |
| Wymagania wstępne | Podstawy użytkowania komputera |

B. Semestralny/tygodniowy rozkład zajęć według planu studiów

| Semestr | Wykłady (W) | Ćwiczenia (Ć) | Warsztaty (Wr) | Laboratoria (L) | Seminaria (S) | Zajęcia praktyczne (P) | Liczba punktów ECTS* |
|---------|----------------|------------------|-------------------|--------------------|------------------|---------------------------|----------------------|
| I | - | - | 30 | - | - | - | 2 |

2. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

| | |
|----|--|
| C1 | Zapoznanie studentów z technologiami informacyjnymi |
| C2 | Wykształcenie u studentów umiejętności korzystania z technologii komputerowych |

3. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

| Lp. | Opis efektów uczenia się dla przedmiotu | Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się | Odniesienie do charakterystyk II stopnia (kod składnika opisu) |
|-----------------------|---|---|--|
| UMIEJĘTNOŚCI | | | |
| U1 | Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje przy użyciu różnych źródeł i sposobów, jak Internet | K_U01 | P6S_UW |
| U2 | Potrafi zaprojektować plan własnego rozwoju zawodowego i konsekwentnie go realizować | K_U16 | P6S_UU |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | |

| | | | |
|----|--|--------|--------|
| K1 | Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie. | K_ K01 | P6S_KK |
|----|--|--------|--------|

4. METODY DYDAKTYCZNE

Pokaz, ćwiczenia przedmiotowe, instruktaż, metoda projektów

5. FORMA I WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Projekt 1 : tworzenie ankiety w programie Google-docs. Ocenie podlega:

- odpowiednia kolejność pytań - 5 pkt.,
- dobór słownictwa – 5 pkt.,
- sformułowanie odpowiednich odpowiedzi w pytaniach zamkniętych 5 pkt.,
- dobór rodzaju pytania – 5 pkt.

Uzyskana ilość punktów przeliczana jest na ocenę:

- ocena bardzo dobra 20 pkt.
- ocena dobra plus 18-19 pkt.
- ocena dobra 16-17 pkt.
- ocena dostateczna plus 14-15 pkt.
- ocena dostateczna 12-13 pkt.
- ocena niedostateczna 11 pkt. i poniżej

Projekt 2: opracowanie na podstawie ankiety bazy danych w arkuszu Excel. Ocenie podlega poprawność wprowadzania danych, umiejętność wprowadzania formuł, tworzenia notatek i komentarzy, tworzenia podstawowych wykresów.

Projekt 3: przygotowanie prezentacji multimedialnej w programie Power Point.

Ocenie podlega:

- strona merytoryczna (maks. 10 pkt);
- oryginalność prezentacji (maks. 4 pkt);
- udokumentowanie wykorzystanych źródeł (maks. 3 pkt);
- poprawność wykonania (maks. 3 pkt);

Uzyskana ilość punktów przeliczana jest na ocenę:

- ocena bardzo dobra 20 pkt.
- ocena dobra plus 18-19 pkt.
- ocena dobra 16-17 pkt.
- ocena dostateczna plus 14-15 pkt.
- ocena dostateczna 12-13 pkt.
- ocena niedostateczna 11 pkt. i poniżej

6. TREŚCI PROGRAMOWE

| | |
|-----------|--|
| Warsztaty | <p>Przetwarzanie dokumentów tekstowych – praca z edytorem tekstów, operowanie dokumentami.</p> <p>2. Tworzenie ankiety w programie Google-docs</p> <p>3. Arkusze kalkulacyjne – wprowadzanie danych pozyskanych z ankiety do arkusza Excel. Tworzenie i wprowadzanie formuł obliczeniowych.</p> <p>4. Arkusze kalkulacyjne – formatowanie danych i arkusza, tworzenie i formatowanie wykresów.</p> <p>5. Tworzenie prezentacji z wybranego tematu – praca z programem do tworzenia prezentacji, operowanie dokumentami prezentacji.</p> <p>6. Tworzenie prezentacji – opracowywanie prezentacji z użyciem wzorców,</p> |
|-----------|--|

| | |
|--|--|
| | tekstów, list i tabel. 7. Tworzenie prezentacji – opracowywanie prezentacji z użyciem wykresów, elementów i obiektów graficznych. Przygotowanie prezentacji do pokazu i przeprowadzanie pokazu. 8. Korzystanie z zasobów WWW |
|--|--|

7. METODY (SPOSOBY) WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA

| Efekt uczenia się | Forma oceny | | |
|-------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------|
| | Projekt - ankieta | Projekt – tworzenie bazy danych | Projekt - prezentacja |
| U1 | X | X | X |
| U2 | X | X | X |
| K1 | X | X | X |

8. LITERATURA

| | |
|--------------------------|--|
| Literatura podstawowa | 1. Kopertowska-Tomczak M., 2011, ECDL. Przetwarzanie tekstów. Moduł 3, PWN. 2. Kopertowska-Tomczak M., 2012, ECDL. Arkusze kalkulacyjne. Moduł 4, PWN. 3. Kopertowska-Tomczak M., 2009, ECDL. Grafika menedżerska i prezentacyjna. Moduł 6, PWN. 4. Żarowska-Mazur A., Węglarz W., 2012, ECDL Moduł 7. Przeglądanie stron internetowych i komunikacja, PWN, Warszawa. |
| Literatura uzupełniająca | 1. Nowakowska H., Nowakowski Z., 2012, ECDL. Użytkowanie komputerów. Moduł 2, Mikom. |

9. NAKŁAD PRACY STUDENTA – BILANS GODZIN I PUNKTÓW ECTS

| Aktywność studenta | | Obciążenie studenta – liczba godzin |
|---|---|-------------------------------------|
| Zajęcia prowadzone z bezpośrednim udziałem nauczyciela lub innych osób prowadzących zajęcia | Udział w zajęciach dydaktycznych, wskazanych w pkt. 1B | 30 |
| Praca własna studenta | Przygotowanie do zajęć | 5 |
| | Studiowanie literatury | 5 |
| | Inne (przygotowanie do egzaminu, zaliczeń, przygotowanie projektu itd.) | 10 |
| Łączny nakład pracy studenta | | 50 |
| Liczba punktów ECTS | | 2 |

* ostateczna liczba punktów ECTS